

Der Verein Geschichte Für Alle e.V. steht seit fast 40 Jahren für eine moderne, kritische und kontroverse Auseinandersetzung mit Geschichte. Aus einer kleinen Gruppe Geschichtsstudierender hat sich seit 1985 eine professionell arbeitende Institution entwickelt, deren Tätigkeit in Umfang und Wirkung weit über die Gründungsidee hinausreicht. Das Kernangebot des Vereins sind historische Stadtführungen. Jährlich entdecken über 250.000 Menschen mit Geschichte Für Alle e.V. die Geschichte Nürnbergs, Bambergs, Fürths und Erlangens.

Wir suchen ab sofort eine:n Mitarbeiter:in zur Unterstützung unserer Buchhaltung auf Minijob-Basis.

Die Tätigkeit umfasst die Mitarbeit bei folgenden Aufgaben:

- Kassen- und Bankbuchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Kontenabstimmung
- Monats- und Jahresabschluss
- Überwachung von Zahlungsverkehr und Mahnwesen
- Abwicklung von Abrechnungen
- Einzug von Mitgliedsbeiträgen
- Stammdatenpflege in DATEV
- Vorbereitung der Lohnabrechnung

Sie bringen folgende Qualifikationen mit:

- gute Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- sicherer Umgang mit DATEV-Produkten (DATEV-Rechnungswesen und DATEV Unternehmen Online)
- Kenntnisse im Gemeinnützigkeits- und Vereinsrecht sowie idealerweise auch im Vereinssteuerrecht
- sehr gute EDV-Kenntnisse (v.a. MS Office)

Wir bieten...

...eine Anstellung auf Minijob-Basis mit einem Umfang von max. 8 Stunden pro Woche.

...ein interessantes und vielfältiges Arbeitsumfeld in einem lebendigen Verein mit flachen Hierarchien und einem motivierten Team.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen im pdf-Format senden Sie bitte kurzfristig an bewerbung@geschichte-fuer-alle.de.